



ÜCRETSİZ ACADEMICFIX KAYNAĞI

Makale Gönderim Kontrol Listesi

Makale tutarlılığı, kaynakça, raporlama beyanları ve eksiksiz yükleme paketi için 64 maddelik son inceleme

GENEL REHBER - HEDEF DERGİNİN GÜNCEL YAZAR KURALLARINI UYGULAYIN

AcademicFix tarafından hazırlanmış ve elle gözden geçirilmiştir

Birinci sürüm - Temmuz 2026

Kayıt gerekmez. Dosya veya kişisel veri toplanmaz.

Sekiz inceleme alanı

01	Dergi kuralları ve dosya haritası
02	Yazarlık ve kör hakemlik
03	Başlık, özet, anahtar kelimeler ve yapı
04	Yöntem ve raporlama bütünlüğü
05	Analiz, bulgular ve iddialar
06	Tablolar, şekiller ve ek dosyalar
07	Atıflar, kaynakça ve DOI bütünlüğü
08	Beyanlar ve son yükleme paketi

Bu kontrol listesi nasıl kullanılmalı?

Bu dergiden bağımsız kaynak, yaygın teknik ve iç tutarlılık risklerini görünür kılmaya yardımcı olur. Hedef derginin güncel kurallarının, hakem değerlendirmenin, uzman yöntem incelemesinin veya editoryal kararın yerini almaz; değerlendirme ya da kabul garantisi vermez.

- + Hedef derginin güncel yazar kurallarını bu listenin yanında açık tutun.
- + Her maddeyi tamamlandı, düzeltilmeli veya uygulanamaz olarak işaretleyin.
- + Yüksek riskli maddelerde ilgili sayfa, dosya veya dergi kuralını kaydedin.
- + Son dakika değişikliklerinden sonra nihai dosya kontrollerini yineleyin.

On dakikalık öncelikli kontrol

- + Çalışma taslaklarını değil, son dosyaları açın.
- + Başlık sayfası, körlenmiş metin ve gönderim formundaki yazar bilgilerini karşılaştırın.
- + Özetteki örneklem büyüklüğü ile temel bulguları son metinle eşleştirin.
- + Her tablo ve şekil atfını, etiketini, açıklamasını ve dosyasını kontrol edin.
- + Atıflar ve kaynakçanın son dışa aktarımını iki yönde eşleştirin.
- + Yorum, izlenen değişiklik, kimlik bilgisi ve yer tutucu metin arayın.
- + Beyanları, raporlama listelerini ve ek yüklemeleri doğrulayın.
- + Göndermeden önce paketin değiştirilmemiş bir kopyasını saklayın.

Hazır oluş puan kartı

Uygulanabilir her madde için Tamamlandı = 1 ve Düzeltilmeli = 0 verin. Uygulanamaz maddeleri pavyadan çıkarın.

Hazır oluş puanı = Tamamlanan madde / Uygulanabilir madde x 100

1. Dergi kuralları ve dosya haritası

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
1	☐	Belirli bir hedef dergi seçtim ve makalenin güncel amaç ve kapsamla uyumunu kontrol ettim.	
2	☐	Derginin canlı yazar kurallarını açtım ve erişim tarihini veya güncel sürümü kaydettim.	
3	☐	Makale türü, kelime sayım yöntemi, özet biçimi ve kaynakça stili doğrulandı.	
4	☐	Gerekli başlık sayfası, körlenmiş metin, ön yazı, öne çıkanlar ve ek dosyalar listelendi.	
5	☐	Kabul edilen dosya biçimleri, görsel özellikleri ve azami yükleme boyutları kaydedildi.	
6	☐	Araştırma deseni için gerekli raporlama kılavuzları veya kontrol listeleri belirlendi.	
7	☐	Gönderim sistemi alanları ve beyanları son yükleme gününden önce incelendi.	
8	☐	Dergi kurallarındaki belirsizlikler tahmin edilmek yerine açıklığa kavuşturulmak üzere kaydedildi.	

2. Yazarlık ve kör hakemlik

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
9	☐	Yazar adları, sırası, kurumları ve sorumlu yazar bilgileri tüm dosya ve formlarda aynıdır.	
10	☐	ORCID değerleri ile katkı beyanları doğru yazarlara aittir ve tutarlı adlar kullanır.	
11	☐	Listelenen tüm yazarlar gönderilecek sürümü ve hedef dergiyi onayladı.	
12	☐	Körlenmiş metinde istenmeden kalan ad, kurum, teşekkür veya kimlik belirleyici ifade yoktur.	
13	☐	Değişiklik izleme, yorumlar, üst-alt bilgiler ve belge özellikleri kimlik bilgileri açısından incelendi.	
14	☐	Öz atıflar derginin anonim değerlendirme politikasına uygun ifade edildi ve biçimlendirildi.	
15	☐	Fon ve teşekkür bilgileri hakemlik sırasında yalnızca izin verilen konumda yer alır.	
16	☐	Başlık sayfası derginin istediği tüm yazar bilgilerini içerir ve çelişkili bilgi barındırmaz.	

3. Başlık, özet, anahtar kelimeler ve yapı

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
17	☐	Başlık çalışmayı desteklenmeyen iddia, açıklanmamış kısaltma veya gereksiz jargon olmadan yansır.	
18	☐	Özet istenen yapılandırılmış veya serbest biçimi kullanır ve belirtilen sınırlar içindedir.	
19	☐	Örneklem büyüklüğü, ortam, yöntem, temel bulgular ve sonuç özet ile ana metinde aynıdır.	
20	☐	Anahtar kelimeler derginin sayı, söz varlığı ve biçim kurallarına uyar ve bulunabilirliğe katkı sağlar.	
21	☐	Başlık düzeyleri atlanmadan ve görsel belirsizlik oluşturmada tam ve mantıklı bir hiyerarşi kurar.	
22	☐	Bölüm sırası ve adlandırması seçilen makale türü ile dergi kurallarına uyar.	
23	☐	Kısaltmalar özetle ilk kullanımda ve gerektiğinde ana metinde yeniden açıklanır.	
24	☐	Kısa başlık, öne çıkanlar, temel noktalar veya grafik özet metni makaleyle tutarlıdır.	

4. Yöntem ve raporlama bütünlüğü

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
25	☐	Araştırma sorusu veya amaç açıktır ve belirtilen desen ile analize mantıksal olarak bağlanır.	
26	☐	Araştırma ortamı, katılımcılar, dahil etme ölçütleri, dışlamalar ve örnekleme tutarlı açıklanır.	
27	☐	Ölçümler, materyaller, araçlar ve işlemler bilimsel değerlendirmeye yetecek açıklıktadır.	
28	☐	Birincil ve ikincil sonuçlar veya değişkenler bulgularda yorumlanmadan önce tanımlanmıştır.	
29	☐	Örneklem büyüklüğü gerekçesi ve planlanan yöntemden sapmalar uygun olduğunda raporlanmıştır.	
30	☐	Etik onay, onam ve kayıt bilgileri çalışma ve destekleyici kayıtlarla eşleşir.	
31	☐	Uygun raporlama kılavuzu kontrol edildi ve istenen kontrol listesi yüklemeye hazırdır.	
32	☐	Yöntem etiketleri, grup adları, zaman noktaları ve örneklem büyüklükleri tüm bölümlerde sabittir.	

5. Analiz, bulgular ve iddialar

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
33	[]	Raporlanan her birincil analiz açıklanmış bir yöntem ve araştırma sorusuyla eşleşir.	
34	[]	Analiz adları, değişkenler, gruplar, referans kategorileri ve model sürümleri tutarlı kullanılır.	
35	[]	Örneklem büyüklükleri, dışlamalar ve eksik veri sayıları metin, tablo ve akış şemalarında uzlaşır.	
36	[]	İstatistiksel semboller, birimler, ondalıklar, güven aralıkları ve etki ölçüleri tutarlı biçimlendirilir.	
37	[]	Bulgular, gereksiz tekrara veya erken yoruma dönüşmeden sonuç olarak raporlanır.	
38	[]	Tartışma gözlenen sonucu; yorum, karşılaştırma ve varsayımdan ayırır.	
39	[]	Sınırlılıklar ve belirsizlik, desen ile mevcut kanıtın gücüne uygun biçimde belirtilir.	
40	[]	Sonuç, gerçekten raporlanan evren, sonuçlar ve kanıt sınırları içinde kalır.	

6. Tablolar, şekiller ve ek dosyalar

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
41	[]	Her tablo ve şekle metinde atıf yapılmıştır, her biri bir kez bulunur ve eksiksiz numaralanır.	
42	[]	Başlıklar, açıklamalar, notlar, kısaltmalar ve istatistiksel işaretler tam ve anlaşılırdır.	
43	[]	Değerler, etiketler, birimler ve örneklem büyüklükleri görsel, açıklama ve bulgu metninde aynıdır.	
44	[]	Tablo ve şekiller aynı bulguyu metinde gereksiz yere yinelemeden bilgiye katkı sağlar.	
45	[]	Görsel çözünürlüğü, boyutu, dosya türü ve renk kuralları dergi yönergeleriyle eşleşir.	
46	[]	Şekiller küçültüldüğünde okunur kalır ve anlamı yalnızca renkle iletmez.	
47	[]	Ek dosyalar sabit ad, numara ve atıflara; ayrıca yorumlanmalarına yetecek bağlama sahiptir.	
48	[]	Görsel veya ek dosyalarda gizli, kimlik belirleyici, izlenen ya da istenmeyen materyal kalmamıştır.	

7. Atıflar, kaynakça ve DOI bütünlüğü

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
49	[]	Her metin içi atfın kaynakçada eşleşen bir kaydı vardır.	
50	[]	Dergi bibliyografyaya izin vermedikçe kaynakçadaki her kayıt güncel metinde kullanılmıştır.	
51	[]	Yazar, yıl, başlık, kaynak, cilt, sayı, sayfa veya makale numarası güvenilir kayıtlarla eşleşir.	
52	[]	Her DOI açılır ve ulaşılan sayfa kaynakçada tanımlanan çalışmayı gösterir.	
53	[]	DOI bağlantıları tek biçimdedir ve DOI'si olmayan kaynaklar için DOI uydurulmamıştır.	
54	[]	Ön baskı, kabul edilmiş metin, düzeltme ve yayımlanmış son sürüm birbirine karıştırılmamıştır.	
55	[]	Olası tekrarlar, aynı yazarın eser sırası ve aynı yıl harfleri kontrol edilmiştir.	
56	[]	Son atıf-kaynakça eşleştirmesi en son kapsamlı düzeltmeden sonra yinelenmiştir.	

8. Beyanlar ve son yükleme paketi

No.	Kontrol	Gereklilik	Durum / not
57	[]	Etik, onam, fon, çıkar çatışması ve yazar katkı beyanları doğru ve eksiksizdir.	
58	[]	Veri, kod ve materyal erişilebilirliği beyanları gerçekten neye hangi koşullarda erişileceğini yansıtır.	
59	[]	Üçüncü taraf şekil, ölçek, tablo veya kapsamlı alıntılar için izin ya da lisanslar belgelenmiştir.	
60	[]	Üretken yapay zeka kullanımı, dergi veya ilgili politika gerektirdiğinde uygun yerde açıklanmıştır.	
61	[]	Tüm dosyalar son dönüştürmeden sonra açılıp sayfa bütünlüğü, yazı tipi, bağlantı ve gizli içerik açısından incelendi.	
62	[]	Dosya adları, sürümleri ve yükleme sırası açık, nihai ve gönderim sistemiyle tutarlıdır.	
63	[]	Ön yazı ve gönderim formundaki yanıtlar makale ile beyanlarla çelişmez.	
64	[]	Yüklemeden önce gönderilen paketin tarihlenmiş, salt okunur bir kopyası ayrı yerde saklandı.	

Hazır oluş puan kartı

Uygulanabilir her madde için Tamamlandı = 1 ve Düzeltmeli = 0 verin. Uygulanamaz maddeleri paydadan çıkarın.

Hazır oluş puanı = Tamamlanan madde / Uygulanabilir madde x 100

Puan	Yorum
%90-100	Dergiye özgü son incelemeye hazır
%75-89	Hedefli düzeltmeler halen gerekli
%75 altı	Yapılandırılmış gönderim öncesi inceleme önerilir

Sorun ve karar kaydı

Dosya / bölüm	Sorun veya karar	Sorumlu	Durum / tarih

Önerilen son gönderim paketi

- + Onaylanmış düzenlenebilir makale ve son başlık sayfası
- + Derginin hakemlik modeline göre hazırlanmış körlenmiş metin
- + Son tablolar, şekiller ve ek dosyalar
- + İstenen raporlama listesi ile kayıt veya etik belgeleri
- + Ön yazı ve tutarlı gönderim formu bilgileri
- + Yüklenen paketin tarihlenmiş arşiv kopyası

Bu liste ne yapabilir, ne yapamaz?

Bu dergiden bağımsız kaynak, yaygın teknik ve iç tutarlılık risklerini görünür kılmaya yardımcı olur. Hedef derginin güncel kurallarının, hakem değerlendirmenin, uzman yöntem incelemesinin veya editoryal kararın yerini almaz; değerlendirme ya da kabul garantisi vermez.

Dosyaya özgü inceleme mi gerekiyor?

AcademicFix hedef derginin kurallarını dosyaya elle uygular, kaynak ve DOI izlenebilirliğini kontrol eder, teknik ve editoryal gözlemleri ayrı biçimde teslim eder. Makalenizi yazmaz veya sizin adınıza üretmeyiz.

academicfix.com/tr/makale-bicimlendirme